Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от

21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-308/2020
Об утверждении Правил дачи прижизненного волеизъявления человека на посмертное донорство органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) и уведомления супруга (супруги) или одного из близких родственников об этом

(с [*изменениями*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=37927620) от 07.12.2021 г.)

Приложение 3

к [правилам](#sub100) дачи прижизненного

волеизъявления человека на

посмертное донорство органов

(части органа) и (или) тканей

(части ткани) и уведомления

супруга (супруги) или одного

из близких родственников об этом

|  |
| --- |
|  Стандарт государственной услуги «Регистрация прижизненного отказа или согласия на посмертное донорство органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) в целях трансплантации» |
| 1 | Наименование услугодателя | Медицинские организации, оказывающие первичную медико-санитарную помощь |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | 1) Медицинские организации, оказывающие первичную медико-санитарную помощь;2) веб-портал «электронного правительства». |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | 1) через услугодателя срок оказания – в течение 1 (одного) рабочего дня;2) через портал – максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов – не более 15 (пятнадцати) минут;Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя через портал – 30 (тридцать) минутМаксимально допустимое время обслуживания услугополучателя через услугодателя – 1 (один) рабочий день. |
| 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (частично автоматизированная) /бумажная. |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | Справка о регистрации прижизненного отказа на посмертное донорство органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) по форме согласно [приложению 1](#sub31) к настоящей государственной услуге;справка о регистрации прижизненного согласия на посмертное донорство органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) по форме согласно [приложению 2](#sub32) к настоящей государственной услуге. |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается физическим лицам бесплатно. |
| 7 | График работы | 1) Услугодатель – с понедельника по пятницу с 8.00 до 20.00 часов без перерыва, в субботу с 9.00 до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ. |
| 8 | Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги | Услугодателю:1) документ, удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов для идентификации личности при непосредственном обращении к услугодателю;2) заявление по формам, согласно [приложениям 1](#sub1), [2](#sub2) к настоящим Правилам.На портал:1) заявление в форме электронного запроса. |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;2) предоставление услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному [пунктом 8](#sub800) настоящего стандарта государственной услуги;3) отсутствие прикрепления к данной медицинской организации первичной медико-санитарной помощи. |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи услугополучателя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.Для лиц с ограниченными физическими возможностями наличие пандуса, кнопки вызова, тактильной дорожки для слепых и слабовидящих, зала ожидания, стойки с образцами документов.Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в справочных службах услугодателя, а также Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777. |

Ағзалардың (ағза бөлігінің) және (немесе) тіндердің (тін бөлігінің) қайтыс болғаннан кейінгі донорлығына адамның тірі кезінде ерік білдіруін беру және бұл жөнінде жұбайын (зайыбын) немесе жақын туыстарының бірін хабардар ету қағидаларын бекіту туралы
Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 21 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-308/2020 бұйрығы

(2021.07.12. берілген [*өзгерістермен*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=32080281))

Ағзалардың (ағза бөлігінің) және (немесе) тіндердің (тін бөлігінің)

қайтыс болғаннан кейінгі донорлығына адамның тірі кезінде

ерік білдіруін беру және бұл жөнінде жұбайын (зайыбын)

немесе жақын туыстарының бірін хабардар ету

[Қағидаларға](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=33015440#sub_id=100) 3 - қосымша

Нысан

«Трансплантаттау мақсатында ағзалардың (ағза бөлігінің) және (немесе) тіндердің (тін бөлігінің) қайтыс болғаннан кейінгі донорлығынан тірі кезінде бас тарту немесе келісім алуды тіркеу»
мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Көрсетілетін қызметті берушінің атауы | Медициналық - санитариялық алғашқы көмек көрсететін медициналық ұйымы. |
| 2 | Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері | 1) Мемлекеттік қызметті медициналық-санитариялық алғашқы көмек көрсететін медициналық ұйымдар;2) «электрондық үкімет» веб - порталы |
| 3 | Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі | 1) көрсетілетін қызметті беруші арқылы көрсету мерзімі - 1 (бір) жұмыс күні ішінде;2) портал арқылы-құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты - 15 (он бес) минуттан аспайды;Көрсетілетін қызметті алушыға портал арқылы қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты - 30 (отыз) минутКөрсетілетін қызметті беруші арқылы көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты - 1 (бір) жұмыс күні. |
| 4 | Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны | Электрондық (ішінара автоматтандырылған) /қағаз түрінде. |
| 5 | Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі | Осы мемлекеттік көрсетілетін қызметке 1 - қосымшаға сәйкес нысан бойынша ағзалардың (ағза бөлігінің) және (немесе) тіндердің (тін бөлігінің) қайтыс болғаннан кейінгі донорлығынан тірі кезінде бас тартуды тіркеу туралы анықтама;Осы мемлекеттік қызметке 2 - қосымшаға сәйкес нысан бойынша ағзалардың (ағза бөлігінің) және (немесе) тіндердің (тін бөлігінің) қайтыс болғаннан кейінгі донорлығына тірі кезінде келісімді тіркеу туралы анықтама. |
| 6 | Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде қызмет алушыдан алынатын ақы мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері | Мемлекеттік қызмет жеке тұлғаларға тегін көрсетіледі. |
| 7 | Жұмыс кестесі | 1) көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбі-жұма аралығында үзіліссіз сағат 8.00 - ден 20.00 - ге дейін, сенбі күні сағат 9.00 - ден 14.00 - ге дейін.Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.2) портал-жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы. |
| 8 | Мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі | Көрсетілетін қызметті берушіге:1) көрсетілетін қызметті берушіге тікелей жүгінген кезде жеке басын куәландыратын құжат не жеке басын сәйкестендіру үшін цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат;2) осы Қағидаларға 1, 2 - қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша өтініш.Порталға:1) электрондық сұрау салу нысанындағы өтініш. |
| 9 | Қазақстан Республикасы заңнамасымен белгіленген, мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту негіздері | 1) мемлекеттік қызметті алу үшін қызмет алушы ұсынған құжаттардың және (немесе) оларда көрсетілген деректердің (мәліметтің) дәйексіздігінің анықталуы;2) көрсетілетін қызметті алушының осы мемлекеттік қызмет стандартының 8 - тармағымен қарастырылған тізімге сәйкес құжаттардың толық пакетін ұсынбауы;3) нақты МСАК медициналық ұйымына бекітілмеуі. |
| 10 | Оның ішінде, электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсетілетін мемлекеттік қызметті көрсету ерекшеліктері есепке алынған өзге де талаптар | Көрсетілетін қызметті алушының порталда тіркелген ұялы байланыстың абоненттік нөмірі арқылы мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал хабарламасына жауап ретінде бір реттік пароль беру немесе қысқа мәтіндік хабарлама жіберу арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар.Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ болған жағдайда Мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар.Дене мүмкіндіктері шектеулі адамдар үшін пандус, шақыру түймесі, Зағиптар мен нашар көретіндерге арналған тактильді жол, күту залы, құжаттар үлгілері бар тағандар болуы тиіс.Көрсетілетін қызметті алушының көрсетілетін қызметті берушінің анықтамалық қызметтерінде, сондай-ақ «1414», 8-800-080-7777 Бірыңғай байланыс орталығында Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібі мен мәртебесі туралы ақпарат алуға мүмкіндігі бар. |